



BORANG PERMOHONAN EMEL MYGOVUC 2.0

1. Nama Penuh Pemohon *	<input type="text"/>
2. Bahagian (Ibu Pejabat)	<input type="text"/>
3. PPWN	<input type="text"/>
4. RP	<input type="text"/>
5. Jawatan *	<input type="text"/>
6. Gred Jawatan *	<input type="text"/>
7. Nombor Kad Pengenalan *	<input type="text"/>
8. Nombor Telefon (Pejabat)	<input type="text"/>
9. Nombor Telefon Bimbit*	<input type="text"/>
10. Alamat Emel Alternatif *	<input type="text"/>

11. Nama Ringkas Pilihan 1 : _____
 Emel (cadangan) Pilihan 2 : _____
 (3-12 huruf)

Contoh :
 Asmawi Naim → mawi
 Chan Kan Nam → cknam

Tarikh

.....
 Tandatangan pemohon

Tarikh

.....
 Tandatangan
 Bahagian / PPWN
 (boleh juga ditandatangani oleh mana-mana pegawai atau kakitangan yang melaksanakan tugas pentadbiran)

Untuk Kegunaan Unit ICT, JPW

Dimaklumkan bahawa permohonan anda telah berjaya/*tidak berjaya. Berikut adalah maklumat Emel anda :

Alamat Penuh Emel : _____@jpw.gov.my

Sebarang bantuan hendaklah berurusan terus dengan Penyelaras Emel :

Nama : hasimah.salleh@jpw.gov.my 03-8323 2168

m.sherie@jpw.gov.my (salinan kepada)
unit.it@jpw.gov.my

- Bertanda * adalah wajib diisi dan permohonan perlu dikemukakan kepada emel yang tertera di atas.